

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Саратовский государственный технический университет
имени Гагарина Ю.А.»

Профессионально-педагогический колледж



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
производственной практики (преддипломной)

специальности
21.02.19 «Землеустройство»

Рабочая программа рассмотрена
на заседании цикловой методической комиссии
технических специальностей

Председатель ЦМК



Е.Э.Воеводина

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 21.02.19 «Землеустройство», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 18.05.2022 № 339.

Разработчик рабочей программы:

Разработчик: Уханова Л.Н. – преподаватель.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.19 «Землеустройство».

1.2. Цели и задачи - требования к результатам прохождения практики

- Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление первоначального практического опыта, обучающегося по видам профессиональной деятельности:

- подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям;

- проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости;

- вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости;

- осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель;

- выполнение работ по профессии рабочего «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах» развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

В ходе освоения программы производственной практики (преддипломной) студент должен:

иметь практический опыт:

- выполнение полевых геодезических работ на производственном участке;
- обработки результатов полевых измерений;
- составления и оформления планово-картографических материалов;
- проведение геодезических работ при съёмке больших территорий;
- подготовка материалов аэро- и космических съёмок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ;
- выполнение дешифрирования аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости;
- применение аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов;
- выявление, осуществление сбора и отражения в документации индивидуальных характеристик объектов капитального строительства при осуществлении их технической инвентаризации;
- разработка проектной градостроительной документации;
- подготовка и оформления технического плана на

объект капитального строительства с применением аппаратно-программных средств;

- внесение данных об объекте недвижимости в реестры информационных систем различного назначения;

- консультирования граждан и организаций в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

- документационного сопровождения (прием заявления и выдача документов) государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

- использования информационной системы для ведения ЕГРН;

- осуществления сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости, кадастрового учета;

- обследование земель, подверженных воздействию антропогенных факторов, водной и ветровой эрозии, селей, подтопления, заболачивания, вторичного засоления, иссушения, опустынивания, уплотнения, загрязнения и заражения отходами производства и потребления, радиоактивными и химическими веществами;

- выявление нарушенных, деградированных земель, нуждающихся в рекультивации, а также осушаемых и орошаемых земель

- выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель

- определение физических и химических показателей плодородия сельскохозяйственного назначения и его мониторинг;

- осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов;

- организация рационального использования земельных ресурсов и мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию.

уметь:

- выполнять рекогносцировку местности;

- создавать съёмочное обоснование;

- производить привязку к опорным геодезическим пунктам;

- рассчитывать координаты опорных точек;

- производить измерения повышенной точности: углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий;

- производить горизонтальную и вертикальную съёмку местности различными способами;

- составлять и оформлять планово-картографические материалы;

- производить уравнивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;

- использовать топографическую основу для создания проектов построения опорных сетей, составлять схемы аналитических сетей;

- составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качество материалов аэрофотосъёмки;

- производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков;

- изготавливать фотосхемы и фотопланы;

- определять состав и содержание топографической цифровой модели

- местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач;
- применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов
 - оценивать возможность использования материалов аэро- и космических съёмок;
 - пользоваться фотограмметрическими приборами;
 - проводить инвентаризацию в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости;
 - выполнять градостроительный анализ территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения;
 - выполнять градостроительный анализ территорий с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения;
 - определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений;
 - определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения;
 - определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу), разрабатывать проекты;
 - применять современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства;
 - вносить данные в реестры информационных систем различного назначения;
 - подготавливать учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информационных систем различного назначения.
- объяснять (в том числе по телефонной связи) о правилах и порядке предоставления услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН;
- работать с обращениями и информационными запросами, в том числе на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (функций). Использовать современные программные продукты в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, средства коммуникаций и связи;
- проводить проверки и обследования для выявления нарушений в использовании и охране земель, состоянии окружающей среды
- анализировать количественные и качественные характеристики земель, показатели плодородия почв
 - работать с различными источниками и базами данных для проведения инвентаризации земель.

1.3. Количество часов на освоение программы

Всего – 144 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики (преддипломной) является сформированность у обучающихся профессиональных (ПК) в рамках ППССЗ по видам деятельности:

Код	Наименование результатов обучения
ПК 1.1	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке
ПК 1.2	Выполнять топографические съемки различных масштабов
ПК 1.3	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов
ПК 1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков
ПК 1.5	Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости
ПК 1.6	Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов
ПК 2.1	Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости
ПК 2.2	Выполнять градостроительную оценку территории поселения
ПК 2.3	Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств
ПК 2.4	Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения
ПК 3.1	Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН).
ПК 3.2	Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.
ПК 3.3	Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН.
ПК3.4	Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.
ПК 4.1	Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации
ПК 4.2	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге
ПК 4.3	Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов
ПК 4.4	Разрабатывать природоохранные мероприятия

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план практики

Наименование тем практики	Виды работ	Объем часов	Формируемые компетенции
Инструктаж	Инструктаж по технике безопасности	2	
Тема 1. Управление земельно-имущественным комплексом	<p>Содержание</p> <p>Составление земельного баланса района. Составление документации, необходимой для принятия управленческого решения по эксплуатации и развитию территории. Выявление территориальных проблем экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений. Осуществление контроля над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий. Осуществление сбора информации, ввод ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности. Использование кадастровой информации в профессиональной деятельности.</p>	22	ПК 1.1-1.2, ПК2.1 – 2.5, ПК 3.1-3.6, ПК 4.1 – 4.2
Тема 2. Осуществление кадастровых отношений	<p>Содержание</p> <p>Осуществление кадастровой деятельности. Выполнение кадастровой работы по подготовке документов для осуществления кадастрового учета. Составление межевого плана. Формирование сведений об объекте недвижимости в ГКН. Организация и согласование месторасположения границ земельных участков и оформление это актом. Обследование объекта и составление технического план здания и сооружения. Формирование сведений в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах</p>	44	ПК 1.1-1.2, ПК2.1 – 2.5, ПК 3.1-3.6, ПК 4.1 – 4.2

	<p>кадастра.</p> <p>Оформление договора подряда на выполнение кадастровых работ.</p>		
<p>Тема 3.</p> <p>Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений</p>	<p>Содержание</p> <p>Выполнение картографо-геодезических работ.</p> <p>Чтение топографических и тематических карт и планов в соответствии с условными знаками и условными обозначениями.</p> <p>Произведение линейных и угловых измерений, а также измерений превышений местности; изображение ситуации и рельефа местности на топографических и тематических картах и планах.</p> <p>Использование государственных геодезических сетей, сетей сгущения, съемочных сетей, а также сетей специального назначения для производства картографо-геодезических работ.</p> <p>Составление картографических материалов (топографические и тематические карты и планы). Производство перехода от государственных геодезических сетей к местным и наоборот.</p>	30	<p>ПК 1.1-1.2, ПК2.1 – 2.5, ПК 3.1 - 3.6, ПК 4.1 – 4.2</p>
<p>Тема 4.</p> <p>Определение стоимости недвижимого имущества</p>	<p>Содержание</p> <p>Оформление договора с заказчиком и задание на оценку.</p> <p>Сбор необходимой информации об объекте оценки и аналогичных объектах.</p> <p>Осуществление расчетов на основе подходов и методов оценки недвижимого имущества. Обобщение результатов оценки.</p> <p>Подготовка отчета об оценке. Определение восстановительной стоимости объекта оценки.</p>	46	<p>ПК 1.1-1.2, ПК2.1 – 2.5, ПК 3.1-3.6, ПК 4.1 – 4.2</p>
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			
Всего:		144	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности.

Мультимедийный комплекс (компьютер с лицензионным программным обеспечением, подключен в сеть с выходом в интернет, проектор, экран для проектора, колонки (аудио). Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (25 мест), комплект учебно-методической документации. комплект специализированной мебели и технических средств обучения: 15 компьютеров подключены в сеть с выходом в интернет (системный блок, монитор, клавиатура, мышь).

Автоматизированные рабочие места для обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя; сервер, маркерная доска; программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Комплект тематических демонстрационных и обучающих компьютерных программ по разделам дисциплины; карточки заданий для тестового контроля знаний по разделам программы; инструкционно-технологические карты для выполнения практических занятий. Мультимедийные обучающие программы по разделам программы: Периферийные устройства (сканеры, принтеры).

Программное обеспечение для обработки землеустроительной, градостроительной и кадастровой информации:

1. ООО «1С», 1С:Предприятие 8. ERP Управление строительной организацией 2 (1С:ERP Управление строительной организацией)
2. ООО «1С», 1С:Предприятие 8. Смета 3
3. (1С:Смета)
4. ООО «1С-Софт», 1С:РМ Управление проектами
5. для создания среды общих данных ООО «АСКОН – Системы Проектирования» - Pilot-BIM
6. для создания среды общих данных ООО «АСКОН – Системы Проектирования» - Pilot-ECM
7. для создания среды общих данных ООО «АСКОН – Системы Проектирования»- Pilot-ICE
8. для создания среды общих данных ООО «АСКОН – Системы Проектирования»- Pilot-ICE Enterprise
9. для создания среды общих данных ООО «АСКОН – Системы Проектирования»- 3D-Storage
10. для создания среды общих данных ООО «АСКОН – Системы Проектирования»- 3D-Storage
11. для создания среды общих данных ООО «АСКОН – Системы Проектирования». Модуль расширения для системы Pilot-ICE – Копирование структуры проекта на Pilot-Storage

12. для создания среды общих данных ООО «АСКОН – Системы Проектирования». Модуль расширения для системы Pilot-ICE – Интеграция с AutoCad
13. для создания среды общих данных ООО «АСКОН – Системы Проектирования». Модуль расширения для системы Pilot-ICE – Интеграция с NanoCad СПДС
14. для создания среды общих данных ООО «АСКОН – Системы Проектирования». Модуль расширения для системы Pilot-ICE – Интеграция с КОМПАС-График
15. для создания среды общих данных ООО «АСКОН – Системы Проектирования». Модуль расширения для системы Pilot-ICE – Экспорт документов XPS в PDF
16. для создания среды общих данных ООО «АСКОН – Системы Проектирования». Модуль расширения для системы Pilot-ICE – Отправка уведомлений на почту
17. ООО «БИМЭйстер» - BIMeister
18. ООО «БРИО МРС» - BRIO MRS
19. Программное обеспечение ООО «Дронопорт» - Hive
20. ООО «Нанософт разработка» - NS Project
21. Программное обеспечение ООО «Тангл» - BIMTangl
22. ООО «Цифровые решения в строительстве» - DACON
23. ООО «ИНГИПРО» - ИНГИПРО
24. ООО «Стройбот» - Стройбот
25. Программное обеспечение Microsoft -365

4.2. Учебно-методическое обеспечение обучения по рабочей программе практики

1. Васильева, Н. В. Кадастровый учет и кадастровая оценка земель : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Васильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08381-1. —URL: <https://urait.ru/bcode/451572>
2. Вострокнутов, А. Л. Основы топографии : учебник для среднего профессионального образования / А. Л. Вострокнутов, В. Н. Супрун, Г. В. Шевченко ; под общей редакцией А. Л. Вострокнутова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01708-3. —URL: <https://urait.ru/bcode/453180>
3. Гровер, Р. .. Управление недвижимостью : учебник для среднего профессионального образования / Р. .. Гровер, М. М. Соловьев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10459-2. —URL:

<https://urait.ru/bcode/455658>

4. Котляров, М. А. Экономика недвижимости и развитие территорий : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. А. Котляров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 152 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 07469-7. —URL: <https://urait.ru/bcode/454391>

5. Макаров, К. Н. Инженерная геодезия : учебник для среднего профессионального образования / К. Н. Макаров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-89564-3. —URL: <https://urait.ru/bcode/452583>

6. Максимов, С. Н. Управление территориями и недвижимым имуществом (экономика недвижимости) : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Максимов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11929-9. —URL: <https://urait.ru/bcode/467578>

7. Пылаева, А. В. Модели и методы кадастровой оценки недвижимости : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Пылаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 08690-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/453864>

8. Пылаева, А. В. Основы кадастровой оценки недвижимости : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Пылаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 124 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07376-8. —URL: <https://urait.ru/bcode/453876>

Интернет-ресурсы:

www.gisa.ru - Программное обеспечение для функционирования земельноимущественных систем.

www.pravoteka.ru - Правовая информация.

www.lawmix.ru - Правовая информация.

www.s-m3.ru - Справочная информация.

www.rosim.ru - Федеральное агентство по управлению государственным

имуществом.

www.e-college.ru - Учебно-методический комплекс «Земельное право».

www.law.edu.ru - Федеральный правовой портал.

www.city-strategy.ru - Стратегическое планирование

<http://www.consultant.ru> – Правовая информация

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство производственной практикой (преддипломной) осуществляется преподавателями или мастерами производственного обучения, а также работниками предприятий/организаций, закрепленными за обучающимися.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего образования, соответствующего профилю преподаваемой дисциплины (модуля), проходить обязательную стажировку в профессиональных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

5.1. Показатели оценки результатов, формы и методы контроля

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1	Выполняет рекогносцировку местности; создает съёмочное обоснование; Производить привязку к опорным геодезическим пунктам	Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика. Дифференцированный зачет
ПК 1.2	Рассчитывать координаты опорных точек; Производить горизонтальную и вертикальную съемку местности	Отчет в виде представленных документов по видам работ

	различными способами; Осуществлять контроль производства геодезических работ	практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика. Дифференцированный зачет
ПК 1.3	Составлять и оформлять планово-картографические материалы; Использовать топографическую основу для создания проектов построения опорных сетей, составлять схемы аналитических сетей	Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика. Дифференцированный зачет
ПК 1.4.	Проводить геодезические работы при съёмке больших территорий. Производить уравнивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети; Производить измерения повышенной точности: углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий	Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика. Дифференцированный зачет
ПК 1.5.	Оценивать возможность использования материалов аэро- и космических съемок; Составлять наглядный монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качество материалов аэрофотосъемки; Производить привязку и де-	Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика.

	<p>шифрование аэрофотоснимков;</p> <p>Пользоваться фотограмметрическими приборами;</p> <p>Изготавливать фотосхемы и фотопланы;</p> <p>Определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач</p>	Дифференцированный зачет
ПК 1.6.	<p>Пользоваться фотограмметрическими приборами;</p> <p>Изготавливать фотосхемы и фотопланы;</p> <p>Определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач.</p>	Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика. Дифференцированный зачет
ПК 2.1	<p>Владеет навыками выявления, сбора и отражения в документации индивидуальных характеристик объектов капитального строительства при осуществлении их технической инвентаризации</p> <p>Проводит инвентаризацию в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта недвижимости</p> <p>Знает сущность и содержание основных понятий, категорий и методов технической инвентаризации объектов</p>	Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика. Дифференцированный зачет

	капи-тального строительства	
ПК 2.2	<p>Владеет навыками разработки проектной градостроительной документации</p> <p>Выполняет градостроительный анализ территорий</p> <p>Знает теоретические основы градостроительного планирования развития сельских населенных пунктов и межселенных территорий; закономерности системы расселения, формирования и развития градостроительных систем, градостроительные регламенты пространственно-территориальной организации земель сельских поселений, экологические ограничения в использовании земель населенных пунктов</p>	<p>Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика. Дифференцированный зачет</p>
ПК 2.3	<p>Владеть навыками подготовки и оформления технического плана на объект капитального строительства с применением аппаратно-программных средств</p> <p>Применяет современные методы выполнения работ в области технической инвентаризации объектов капитального строительства</p> <p>Знает требования к подготовке технического плана объекта капитального строительства; современные способы автоматизации процесса технической инвентаризации объектов капитального строительства</p>	<p>Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика. Дифференцированный зачет</p>

ПК 2.4	<p>Владеет навыками внесения данных об объекте недвижимости в реестры информационных систем различного назначения</p> <p>Подготавливает учетно-техническую документацию об объекте недвижимости для внесения в реестры информаци-онных систем различного назначения</p> <p>Знает порядок формирования учетно-технической документации для внесения в реестры информационных систем раз-личного назначения</p>	<p>Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика. Дифференциро-анный зачет</p>
ПК 3.1	<p>Применение в работе норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний.</p>	<p>Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика. Дифференциро-анный зачет</p>
ПК 3.2	<p>Правильность использования программных комплексов, применяемых для ведения ЕГРН;</p> <p>Грамотность при ведении электронного документооборота;</p> <p>Правильность использования копировально-множительного оборудования;</p> <p>Знание порядка ведения</p>	<p>Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика. Дифференциро-анный зачет</p>

	архива и правил хранения документов; Знание геодезической и картографической основы ЕГРН.	
ПК 3.3	Знание ведомственных актов и порядка ведения ЕГРН; Знание порядка предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН.	Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика. Дифференцированный зачет
ПК3.4	Правильность сбора и анализа данных для расчета кадастровой стоимости объекта недвижимости	Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика. Дифференцированный зачет
ПК 4.1	Знать технологию проведения проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации	Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика. Дифференцированный зачет
ПК 4.2	Знать технологию количественного и качественного учета земель,	Отчет в виде представленных документов по

	принимает участие в их инвентаризации и мониторинге	видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика. Дифференцированный зачет
ПК 4.3	Знать технологию осуществления контроля использования и охраны земельных ресурсов	Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика. Дифференцированный зачет
ПК 4.4.	Уметь использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и охраны	Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика. Дифференцированный зачет

5.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по программе практики

5.2.1. Система оценивания результатов выполнения заданий

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

- достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;

- адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания; надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, профессиональных компетенций обучающихся;
- комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать профессиональные компетенции обучающихся;
- объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

- метод расчета первичных баллов;
- метод расчета сводных баллов.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки. Используется пятибалльная шкала для оценивания результатов обучения.

Перевод пятибалльной шкалы учета результатов в пятибалльную оценочную шкалу:

Оценка	Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5
Оценка 2 «неудовлетворительно»	$\leq 2,9$

5.2.2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций отражены в комплекте контрольно-оценочных средств. (Приложение 1) и хранятся в предметно-цикловой комиссии.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной практики (преддипломной)

по специальности 21.02.19 «Землеустройство»

Рабочая программа содержит тематический план, содержание и условия реализации программы практики, требования к результатам прохождения практики и методы их контроля, что соответствует типовым требованиям к рабочей программе и требованиям ФГОС СПО по специальности 21.02.19 «Землеустройство»

В программе отражены:

1. Требования к профессиональной подготовленности выпускника, которые обеспечивает данная программа.
2. Цели практики и требования к уровню освоения её содержания.
3. Требования ФГОС к обязательному минимуму содержания.
4. Результаты освоения программы практики.

Программа состоит из разделов (тем). Содержание соответствует заявленным целям и современным научным представлениям по профессиональному модулю.

5. Вопросы, связанные с профессиональной деятельностью будущего выпускника.

6. Межпредметные связи, которые просматриваются в содержании программы практики и деятельности обучающихся.

7. Разнообразные формы организации учебной деятельности обучающихся.

8. Различные формы контроля для установления уровня обученности по программе практики, которые представлены в Разделе.

9. Использование современных компьютерных и педагогических технологий.

Данная рабочая программа может быть использована для обеспечения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.19 «Землеустройство»